XXXXX, le xx xxx 20xx

Le proviseur du lycée Xxxxx XXXX

à

Société XXXXXXX

XXXXXXXXXXXXX

XXXXXXXXXXXXX

Objet : déclaration sans suite du marché pour le voyage à Londres.

Madame, Monsieur,

Le lycée Xxx XXXXX de Xxxxxx a lancé une consultation dans le cadre d’un marché à procédure adaptée pour la réalisation d’un voyage scolaire au cours de l’année 20xx : voyage à Londres (Angleterre) pour la période du dimanche 3 avril au vendredi 8 avril 20xx.

Vous avez bien voulu candidater pour cette opération et je vous en remercie.

J’ai le regret de vous informer que le lycée ne donnera pas suite à cette procédure de marché public pour un motif d’intérêt général tenant au coût excessif de la prestation.

Cette décision peut faire l’objet d’un recours devant la juridiction administrative territorialement compétente dans un délai de deux mois (tribunal administratif de xxxxxx).

Je vous prie d’agréer, madame, monsieur, l’expression de mes salutations distinguées.

Le proviseur,

Xxxxx XXXX